

REGULAMIN OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA
Spółdzielni Mieszkaniowej „Wspólny Dom” w Szczecinie uchwalony przez
Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Wspólny Dom” w Szczecinie
odbyte w dniach 26 i 27 listopada 2021 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej oraz działalności społecznej i kulturalnej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał w sprawach wniosków członków Spółdzielni, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
- 3) rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie podziału nadwyżki bilansowej (dochodu ogólnego) lub sposobu pokrycia strat,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
- 7) oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się Spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni,
- 9) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej podjętych w pierwszej instancji,
- 10) uchwalanie zmian do Statutu,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia Spółdzielni ze związku rewizyjnego oraz upoważnienia Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie,
- 12) wybór delegatów na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona
- 13) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia i regulaminu obrad Rady Nadzorczej,
- 14) decydowanie o wyodrębnieniu osiedli pod względem organizacyjnym i gospodarczym oraz uchwalanie zasad gospodarki finansowej tych osiedli,
- 15) podejmowanie uchwał w sprawie zrzeszania się Spółdzielni
- 16) wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej,

§ 2

1. Członek Spółdzielni może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu osobiście albo przez pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu Walnego Zgromadzenia.

2. Członek ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek nie są uprawnione do zabierania głosu.

§ 3

Każdemu członkowi przysługuje tylko jeden głos, bez względu na ilość posiadanych udziałów.

§ 4

W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej.

II. ORGANIZACJA PRACY WALNEGO ZGROMADZENIA

§ 5

1. Walne Zgromadzenie może być podzielone na części, według zasad ustalonych przez Radę Nadzorczą
2. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd przynajmniej raz w roku w terminie do 30 czerwca.
3. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie także na żądanie:
 - 1) Rady Nadzorczej,
 - 2) przynajmniej jednej dziesiątej ogółu członków Spółdzielni,
 - 3) Osiedlowego Zebrania Członków.
4. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone pisemnie z podaniem celu jego zwołania.
5. W przypadku wskazanym w ust. 3 Walne Zgromadzenie zwołuje się w takim terminie, aby mogło się ono odbyć w ciągu czterech tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, zwołuje je Rada Nadzorcza, związek rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, lub Krajowa Rada Spółdzielcza, na koszt Spółdzielni.
6. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia lub jego części Zarząd zawiadamia członków co najmniej 21 dni przed terminem obrad Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części. Zawiadomienie, w formie pisemnej, umieszcza się w skrzynkach na korespondencję w budynkach Spółdzielni, oraz ogłasza w miejscowej prasie i na:
 - tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni i Administracji Osiedli,
 - tablicach ogłoszeń w budynkach Spółdzielni,
 - stronie internetowej Spółdzielni.Zawiadomienie powinno zawierać czas, miejsce, porządek obrad oraz informację o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, które będą przedmiotem obrad, oraz informację o prawie członka do zapoznania się z tymi dokumentami.
7. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Spółdzielnia zawiadamia pisemnie również związek rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajową Radę Spółdzielczą, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części.
8. Projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia mają prawo zgłaszać: Zarząd, Rada Nadzorcza i członkowie. Projekty uchwał, w tym uchwał przygotowanych w wyniku tych żądań, powinny być wykładane na co najmniej 14

dni przed terminem Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części we wszystkich siedzibach Administracji i w siedzibie Zarządu Spółdzielni.

9. Członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania, o których mowa w ust. 8, w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części. Projekt uchwały zgłaszanej przez członków Spółdzielni musi być poparty przez co najmniej 10 członków.
10. Członek ma prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia lub jego pierwszej części.
11. Zarząd jest zobowiązany do przygotowania pod względem formalnym i przedłożenia pod głosowanie na Walnym Zgromadzeniu projektów uchwał i poprawek zgłoszonych przez członków Spółdzielni.

§ 6

1. Obrady Walnego Zgromadzenia lub jego części otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony przez Radę jej członek.
2. Otwierający obrady zarządza wybór:
 - 1) co najmniej trzyosobowej Komisji Skrutacyjnej, której zadaniem jest:
 - stwierdzenie prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia oraz ustalenie i ogłoszenie liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu lub jego części,
 - obliczanie głosów (z wyjątkiem wyborów) oraz informowanie przewodniczącego Walnego Zgromadzenia lub jego części (zwanego dalej w regulaminie „przewodniczącym”) o liczbie oddanych głosów oraz o liczbie członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu lub jego części podczas głosowania; zadaniem Komisji Skrutacyjnej ostatniej części Walnego Zgromadzenia jest ponadto ustalenie ogólnej liczby oddanych głosów oraz ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu podczas głosowania nad każdą uchwałą.
 - 2) Prezydium Walnego Zgromadzenia lub jego części w składzie: przewodniczący, sekretarz i co najmniej jeden asesor; członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Prezydium.
3. Prezydium ostatniej części Walnego Zgromadzenia pełni jednocześnie funkcję Prezydium Walnego Zgromadzenia.

§ 7

1. Po dokonaniu wyboru Komisji Skrutacyjnej i Prezydium, przewodniczący zarządza głosowanie w sprawie przyjęcia porządku obrad.
2. Walne Zgromadzenie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć ich rozpatrzenie do następnego Walnego Zgromadzenia, a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad, jak również podjąć uchwałę o przerwie w obradach (uchwała ta winna określać termin, datę, godzinę, i miejsce kontynuowania obrad). W przypadku, gdy Walne Zgromadzenie jest podzielone na części, skreślenie poszczególnych spraw z porządku obrad, odroczenie ich rozpatrywania do następnego Walnego Zgromadzenia a także podjęcie uchwały o przerwie w obradach, jest niedopuszczalne; za przerwę w obradach nie uważa się krótkiej przerwy organizacyjnej.
3. Po przyjęciu porządku obrad wybierane są pozostałe (poza Komisją Skrutacyjną) co najmniej trzyosobowe komisje, których wybór został umieszczony w porządku obrad.
4. Każda Komisja ze swego grona wybiera przewodniczącego Komisji i sekretarza Komisji.
5. Z czynności Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.
6. Przewodniczący Komisji składają Walnemu Zgromadzeniu lub jego części sprawozdanie z czynności Komisji.

§ 8

Materiały pisemne dostarczone członkom oraz wyłożone do wglądu zgodnie z § 5 ust. 6 nie podlegają odczytywaniu na posiedzeniu.

§ 9

1. Przewodniczący po wywołaniu danego punktu porządku obrad informuje o treści uchwały, jeśli uchwała ma być podjęta, i o zgłoszonych do niej poprawkach.
2. Po przedstawieniu sprawy przez przewodniczącego lub referenta, przewodniczący otwiera dyskusję udzielając głosu w kolejności zgłaszania się. Przewodniczący może zarządzić dokonywanie zgłoszeń na piśmie, z podaniem imienia i nazwiska osoby zgłaszającej się do dyskusji.
3. Członkom Zarządu i Rady Nadzorczej oraz przedstawicielom Krajowej Rady Spółdzielczej i związku rewizyjnego przysługuje prawo zabierania głosu poza kolejnością.
4. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad zgodnie z przyjętym porządkiem obrad oraz regulaminem obrad Walnego Zgromadzenia.
5. W celu sprawnego przebiegu obrad przyjmuje się, że:
 - a) czas wystąpienia referenta nie powinien przekraczać 10 min.,
 - b) czas jednego wystąpienia w dyskusji nie powinien przekraczać 3 min, a repliki 2 min.,
 - c) przewodniczący może przedłużyć mówcy czas wystąpienia,
 - d) wypowiedź dyskutanta powinna polegać na zwięzłym sformułowaniu opinii lub wniosku,
 - e) nie można zabierać głosu więcej niż dwa razy w dyskusji nad tą samą sprawą.
6. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę mówcy, który odbiega od tematu dyskusji lub przekracza dopuszczalny czas wystąpienia. Niestosującym się do uwag przewodniczący może odebrać głos, chyba że Walne Zgromadzenie lub jego część postanowi inaczej. Nie można odebrać głosu reprezentantowi Krajowej Rady Spółdzielczej i związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona.
7. Przewodniczący odmawia udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już dwukrotnie zabierała głos, chyba, że Walne Zgromadzenie lub jego część postanowi inaczej. Nie można odmówić udzielenia głosu reprezentantowi Krajowej Rady Spółdzielczej i związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona.
8. W sprawach formalnych przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się w szczególności wnioski dotyczące:
 - 1) głosowania bez uprzedniego przeprowadzenia dyskusji,
 - 2) przerwania dyskusji,
 - 3) zamknięcia listy mówców,
 - 4) ograniczenia czasu przemówień,
 - 5) zarządzenia przerwy w obradach,
 - 6) kolejności i sposobu uchwalania wniosków,
 - 7) uchwalenia tajności głosowania,
 - 8) ponownego przeliczenia głosów,
 - 9) zgłoszenia zdania odrębnego (votum separatum) do podjętej uchwały.

W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabrać głos jedynie dwaj mówcy: jeden za i jeden przeciw wnioskowi.

9. Zarządzenie przewodniczącego może być uchylone w drodze głosowania przez członków uczestniczących w danym posiedzeniu.

§ 10

1. Po zamknięciu dyskusji przewodniczący zarządza głosowanie nad uchwałą. W przypadku, gdy do projektu uchwały zgłoszono zgodnie z § 5 ust. 10 poprawki, przewodniczący podaje pod głosowanie najpierw poprawki. Poprawki idące najdalej są głosowane w pierwszej kolejności. Poprawką „idącą najdalej” jest taka poprawka, której przegłosowanie spowoduje, że głosowanie pozostałych poprawek będzie bezprzedmiotowe.
2. Głosowanie w sprawie udzielenia członkom Zarządu absolutorium odbywa się po rozpatrzeniu sprawozdania z działalności Zarządu, sprawozdania finansowego Spółdzielni oraz sprawozdania i wniosków Rady Nadzorczej. Głosowanie w sprawie absolutorium odbywa się oddzielnie dla każdego członka Zarządu.
3. Głosowanie odbywa się jawnie, z wyjątkiem udzielania absolutorium członkom Zarządu, wyborów i odwołania członków Rady Nadzorczej oraz odwołania członków Zarządu. Na żądanie co najmniej 10% członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu lub jego części przewodniczący zarządza głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

§ 11

1. Walne Zgromadzenie jest ważne niezależnie od liczby obecnych na nim członków.
2. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, podanym do wiadomości członków w terminach i w sposób określony w § 5.
3. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów, chyba że ustawa lub statut Spółdzielni wymagają większości kwalifikowanej.
4. Większość kwalifikowana wymagana jest:
 - dla podjęcia uchwały o zmianie statutu Spółdzielni - 2/3 głosów członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu,
 - dla podjęcia uchwały w sprawie połączenia Spółdzielni i w sprawach zbycia nieruchomości - 2/3 głosów członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu,
 - dla podjęcia uchwały w sprawie likwidacji Spółdzielni, w sprawach przeznaczenia majątku pozostałego po zaspokojeniu zobowiązań likwidowanej Spółdzielni i w sprawach zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej - 3/4 głosów członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu,
5. Uchwały dotyczące odwołania członka Rady Nadzorczej oraz członka Zarządu są podejmowane większością 2/3 ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu,
6. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia niepodzielonego na części ogłasza liczbę głosów oddanych w głosowaniu nad uchwałą, oraz liczbę członków uczestniczących podczas głosowania nad daną uchwałą. Przewodniczący części Walnego Zgromadzenia ogłasza liczbę głosów oddanych w głosowaniu nad uchwałą oraz liczbę członków uczestniczących w części Walnego Zgromadzenia podczas głosowania nad daną uchwałą, a przewodniczący ostatniej części ogłasza ponadto sumaryczną liczbę głosów oddanych w głosowaniu nad uchwałą, oraz liczbę członków uczestniczących na wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia podczas głosowania nad daną uchwałą.
7. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli była poddana pod głosowanie wszystkich części Walnego Zgromadzenia, a za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu. Warunek ten uznaje się za spełniony również w przypadku, gdy na zebranie danej części Walnego Zgromadzenia nie

przyszedł żaden z uprawnionych członków lub gdy członkowie obecni na danej części Walnego Zgromadzenia nie wzięli udziału w głosowaniu. Jednakże w sprawach likwidacji Spółdzielni, przeznaczenia majątku pozostałego po zaspokojeniu zobowiązań likwidowanej Spółdzielni, zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej do podjęcia uchwały konieczne jest aby w posiedzeniach wszystkich części Walnego Zgromadzenia, na których uchwała była poddana pod głosowanie uczestniczyło łącznie co najmniej 20% ogólnej liczby uprawnionych do głosowania. W sprawie zbycia niezabudowanej części nieruchomości o powierzchni nie przekraczającej 200m² na rzecz członków Spółdzielni w celu poprawy ich warunków zamieszkania lub producentów bądź dystrybutorów mediów a także na rzecz Gminy Miasta Szczecina bez względu na wielkość powierzchni działki gruntowej, uchwałę uważa się za podjętą niezależnie od liczby osób uprawnionych do głosowania uczestniczących we wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia, na których uchwała była poddana pod głosowanie.

8. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia na podstawie obliczeń Komisji Skrutacyjnej Walnego Zgromadzenia lub Komisji Skrutacyjnej ostatniej jego części stwierdza i ogłasza, czy uchwała została podjęta.

III. WYBORY DO RADY NADZORCZEJ

§ 12

1. Członkowie Spółdzielni mogą zgłaszać kandydatów na członków Rady Nadzorczej. Liczba kandydatów jest nieograniczona.
2. Kandydaci do Rady Nadzorczej wybierani na Walnym Zgromadzeniu w przypadku gdy nie jest ono podzielone na części zgłaszani są przez członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu. Zgłoszenie winno zawierać nazwisko i imię (w przypadku osoby prawnej - nazwę) oraz adres członka zgłaszającego kandydata i nazwisko i imię kandydata, a w przypadku kandydata reprezentującego osobę prawną również nazwę tej osoby prawnej. Kandydat winien oświadczyć, że wyraża zgodę na kandydowanie, podać swój adres zamieszkania oraz podpisać oświadczenie o następującej treści: „Oświadczam, że nie naruszam zakazu konkurencji, o którym mowa w § 51 ust. 4 i 5 statutu Spółdzielni oraz, że nie podlegam ograniczeniom określonym w § 23 ust. 6, § 36 ust. 4 i § 52 statutu Spółdzielni.”.
3. Jeżeli Walne Zgromadzenie jest podzielone na części, kandydatów do Rady Nadzorczej zgłaszają członkowie Spółdzielni najpóźniej 7 dni przed terminem pierwszej części Walnego Zgromadzenia oraz z wymogiem podpisania zgłoszenia kandydata przez co najmniej 10 członków. Do zgłoszenia kandydata należy dołączyć jego pisemną zgodę na kandydowanie oraz pisemne oświadczenie o następującej treści: „Oświadczam, że nie naruszam zakazu konkurencji, o którym mowa w § 51 ust. 4 i 5 statutu Spółdzielni, oraz że nie podlegam ograniczeniom określonym w § 23 ust. 6, § 36 ust. 4 i § 52 statutu Spółdzielni.”. Do zgłoszenia składanego przez pełnomocnika osoby prawnej należy również dołączyć pełnomocnictwo. Wszystkie zgłoszenia kandydatów na członków Rady Nadzorczej wraz z kompletem załączników złożone w Kancelarii Spółdzielni przekazywane są Komisji Wyborczej części Walnego Zgromadzenia.

§ 13

1. Komisja Wyborcza Walnego Zgromadzenia w oparciu o zgłoszenia kandydatów dokonane

zgodnie z § 12 ust. 2 lub Komisja Wyborcza części Walnego Zgromadzenia w oparciu o zgłoszenia kandydatów dokonane zgodnie z § 12 ust. 3 sporządza karty wyborcze, na których umieszcza w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona oraz adresy zamieszkania kandydatów. Karty wyborcze powinny być oznaczone okrągłą pieczęcią Spółdzielni.

2. Karty wyborcze wydawane są uczestnikom Walnego Zgromadzenia lub jego części przez Komisję Wyborczą za okazaniem mandatu.
3. Głosowanie odbywa się przez złożenie kart wyborczych do urny w obecności Komisji Wyborczej.
4. Głosujący oddaje swój głos stawiając znak „X” w kratce umieszczonej z lewej strony, obok imienia i nazwiska kandydata.
5. Głos jest ważny, jeżeli liczba kandydatów wskazanych przez głosującego w sposób określony w § 13 ust. 4 jest mniejsza lub równa liczbie miejsc w Radzie.
6. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Wyborcza Walnego Zgromadzenia a przewodniczący Komisji ogłasza ją Walnemu Zgromadzeniu. W przypadku, gdy Walne Zgromadzenie jest podzielone na części ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów obliczają Komisje Wyborcze poszczególnych części Walnego Zgromadzenia a przewodniczący tych komisji podają je do wiadomości części Walnego Zgromadzenia; zadaniem Komisji Wyborczej ostatniej części Walnego Zgromadzenia jest ponadto ustalenie i ogłoszenie ogólnej liczby głosów oddanych na poszczególnych kandydatów na wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia.
7. Do Rady Nadzorczej wchodzi kandydaci, którzy otrzymali kolejno najwięcej głosów.
8. Jeżeli w wyniku wyborów dwóch lub więcej kandydatów uzyska równą liczbę głosów i spowoduje to przekroczenie liczby wybranych osób w stosunku do liczby miejsc w Radzie Nadzorczej, przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub ostatniej jego części dokonuje spośród tych osób wyboru w drodze losowania,
9. Wynik wyborów do Rady Nadzorczej ogłasza przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub jego ostatniej części.

§ 14

Postanowienia zawarte w §§ 12 i 13 mają odpowiednio zastosowanie przy wyborach delegatów i zastępców delegatów na zjazdy organizacji spółdzielczych, w których Spółdzielnia jest zrzeszona.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym Regulaminem oraz wątpliwości interpretacyjne co do sposobu obradowania, a w szczególności podejmowania uchwał i przeprowadzania wyborów, rozstrzyga przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub jego części zgodnie z powszechnie przyjętymi zasadami.

§ 16

Po wyczerpaniu wszystkich spraw objętych porządkiem obrad przewodniczący zamyka obrady.

§ 17

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia lub jego części sporządza się protokół w terminie do 30 dni po

zebraniu, który podpisują przewodniczący i sekretarz zebrania.

2. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- datę,
- porządek obrad,
- skład Prezydium i powołanych komisji,
- zwięzły opis przebiegu obrad,
- oświadczenia złożone do protokołu,
- liczbę głosów oddanych w głosowaniu nad każdą uchwałą, oraz liczbę członków uczestniczących w zebraniu podczas głosowania.

Protokół ostatniej części Walnego Zgromadzenia powinien ponadto zawierać sumę głosów oddanych na wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia w głosowaniu nad każdą z uchwał, ogólną liczbę głosów oddaną w wyborach, oraz ogólną liczbę członków uczestniczących we wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia podczas głosowania nad każdą z uchwał.

3. Protokół Walnego Zgromadzenia niepodzielonego na części lub protokół ostatniej części Walnego Zgromadzenia powinien również zawierać stwierdzenie przewodniczącego czy uchwała została podjęta oraz wynik przeprowadzonych wyborów.